

ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI BOLOGNA  
BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE 2026  
RELAZIONE DEL TESORIERE

Il bilancio di previsione 2026, che viene presentato per l'approvazione all'Assemblea degli iscritti all'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Bologna, è stato predisposto in ossequio al dettato di cui al Titolo II, Capo I, del Regolamento di amministrazione e contabilità del nostro Ordine.

Si rammenta che l'art. 5 comma 1 di tale Regolamento prevede che il bilancio preventivo debba essere approvato entro il 30 novembre dell'anno precedente a quello al quale si riferisce. Ed è per tale motivo che siete stati convocati in questa sede per deliberare in merito.

I valori indicati nel bilancio preventivo traggono logicamente origine dall'esame dei valori realizzati nel corso del 2024 e dal presumibile importo che essi assumeranno al termine dell'esercizio 2025, il tutto opportunamente modificato in funzione delle spese che si intendono effettuare nel prossimo esercizio per la realizzazione dei programmi futuri.

Con l'occasione della presentazione del bilancio di previsione all'Assemblea, si chiede anche l'approvazione di variazioni ed assestamenti al preventivo finanziario 2025, così come previsto dall'articolo 11 del Regolamento di Contabilità.

Il Bilancio, che raffronta i valori dell'originario preventivo 2025 approvato, si compone dei seguenti documenti:

- Preventivo finanziario gestionale;
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- Preventivo economico.

Al bilancio di previsione viene allegata la tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione e la pianta organica del personale.

Il bilancio di previsione è stato altresì sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori che ha predisposto la propria relazione accompagnatoria.

Per una miglior comprensione delle poste di bilancio, si evidenziano di seguito i criteri generali e le linee guida seguiti ai fini della formulazione del bilancio di previsione.

Sono state mantenute le classificazioni di entrate ed uscite correnti, in c/capitale e per partite di giro così come adottate in occasione della predisposizione del preventivo finanziario relativo al 2025 cambiando, però, alcune voci di dettaglio per renderlo meglio confrontabile con il futuro consuntivo. Conseguentemente è stato riclassificato con i medesimi principi anche il preventivo 2025 per poter evidenziare le variazioni delle singole voci.

Giova ricordare, inoltre, che lo schema del conto finanziario ed economico è stato "suggerito" dalla Federazione degli Ordini dei Farmacisti Italiani (FOFI) con lo scopo di uniformare su base nazionale i prospetti finanziario/economici degli Ordini locali che hanno assoluta autonomia in materia:

l'Ordine di Bologna ha cercato di uniformarsi il più possibile a tale impostazione anche in conseguenza dell'adozione del programma di contabilità fornito dalla FOFI stessa.

Si segnala poi, che a fronte di una più puntuale previsione di spesa di alcune voci del preventivo 2025, nel corso dell'esercizio in chiusura si è proceduto a riassorbire gli incrementi di alcune di esse con economie e razionalizzazioni di spesa in altre voci e con l'utilizzo di entrate superiori alle previsioni.

Si forniscono di seguito le linee programmatiche dell'esercizio finanziario 2026, soffermandosi sui principali aspetti sostanziali.

Si prevede che la FOFI confermerà anche per l'anno 2026 in euro 41,80 l'importo dovuto da ciascun iscritto.

Il Consiglio dell'Ordine di Bologna, tenuto conto del fatto che la quota della tassa di iscrizione ordinaria è stata aumentata di euro 10,00 nel 2025, dopo che era rimasta immutata dal 2007 al 2024, ha ritenuto opportuno non proporre alcun aumento, mantenendo invariata ad euro 10,00 anche la quota della prima annualità per i nuovi iscritti che non abbiano già goduto in passato di tale agevolazione.

Il bilancio di previsione 2025 presenta entrate correnti di competenza per euro 349.938, al netto delle partite di giro, a cui corrispondono previste uscite correnti di euro 348.938 ed uscite in conto capitale di euro 1.000: non si prevede di utilizzare l'eventuale avanzo di amministrazione che risulterà dai rendiconti al 31/12/2025.

In relazione alle "Entrate contributive" si propone, quindi, di confermare gli importi dei contributi degli iscritti come segue:

Quota intera: euro 115,00;

Quota ridotta: euro 10,00;

La quota ridotta viene richiesta per la prima annualità a tutti i nuovi iscritti che non abbiano già goduto in passato di tale agevolazione.

Naturalmente a tali quote occorre aggiungere, sempre a carico degli iscritti, la quota da corrispondere alla FOFI pari ad euro 41,80.

Il contributo a carico delle Farmacie viene proposto, anch'esso inalterato rispetto all'esercizio precedente, in euro 55,00.

In sintesi, queste saranno le quote complessive che verranno richieste per il 2025:

euro 156,80, quota ordinaria (115,00 Ordine di Bologna + 41,80 FOFI)

euro 51,80, quota ridotta (10,00 Ordine di Bologna + 41,80 FOFI)

euro 55,00, quota Farmacia.

Il preventivo delle **entrate** è stato effettuato sulla scorta delle previsioni di dimissioni, trasferimenti e nuove iscrizioni, considerando il *trend* emerso negli ultimi anni, determinato anche analizzando elaborati statistici predisposti dall'istituto di ricerca di categoria.

La previsione di entrata sono, quindi, le seguenti:

- Quota Albo + FOFI iscritti euro 329.280, pari a n° 2.100 iscritti;

- *Quota Albo ridotta nuovi iscritti* euro 500, pari a n° 50 nuovi iscritti;
- *Quota Albo per reiscrizioni* euro 1.150, pari a n° 10 iscritti;
- *Quote FOFI nuovi iscritti e reiscrizioni* euro 2.508, pari a n° 60 soggetti;
- *Contributi farmacie* euro 16.500, in linea con il 2025.

Anche per l'anno 2025 non si prevedono entrate da corsi ECM.

Di massima, anche le variazioni delle **uscite** sono state ipotizzate cercando di mantenersi in linea con quanto manifestatosi negli ultimi anni, salvo le eccezioni di cui si dirà.

Gli *Oneri per il personale in attività di servizio* sono stimati complessivamente in euro 95.200, in aumento di euro 3.250 rispetto al preventivo dell'anno precedente, per far fronte a corsi di addestramento del personale e ad un aumento del Fondo di Ente. La voce comprende le retribuzioni, i contributi previdenziali, il costo dei corsi di aggiornamento del personale ed il Fondo incentivante per i dipendenti.

Si ricordo che a seguito delle dimissioni di una delle due dipendenti, nel 2020, il suo posto è tuttora coperto con il ricorso ad un'agenzia di lavoro interinale il cui costo è contabilizzato fra i servizi.

Nel 2025 non è stato indetto il concorso per l'assunzione della sostituta, per cui tale previsione è riproposta nel 2025.

Le *Uscite per acquisto di beni di consumo e servizi* sono stimate complessivamente in euro 79.700. Si registra una diminuzione di euro 4.100 dal preventivo del 2025 da realizzare con risparmi nei "Programmi speciali e nuove iniziative" per euro 4.000, nelle "Manutenzioni e Varie" per euro 1.000 con un incremento, però, di euro 900 negli "Onorari a terzi", importo determinato tenendo conto del costo legato alla funzione svolta dal Revisore Legale professionista, delle spese per consulenze legali, fiscali e giuslavoristiche.

Nell'importo di previsione per l'esercizio in commento, tra le più rilevanti, sono confermate le voci:

- "spese per elaborazioni elettroniche", invariata ad euro 19.000 come nell'esercizio precedente, e che contiene, fra l'altro, i costi necessari a far fronte ai ricorrenti interventi stabiliti dalla normativa in tema di *privacy* ed ai costi di utilizzo del programma gestionale;
- "spese per somministrazione personale interinale" inalterata ad euro 23.500.

Gli stanziamenti per la voce "Programmi speciali e nuove iniziative" ammontano ad euro 3.000.

Le iniziative che intendiamo porre in essere nel 2026 riguardano l'acquisto di caducei e tesserini per gli Iscritti per euro 1.000 e la Fondazione per euro 2.000.

Confermata l'attribuzione gratuita a tutti gli iscritti dell'indirizzo di posta elettronica certificata: tutti gli iscritti devono obbligatoriamente esserne dotati e l'Ordine anche nel 2026 si farà carico del costo di attivazione stanziando un importo indicativo di euro 500, in linea con quanto speso nell'anno corrente.

Le *Uscite per funzionamento uffici* sono stimate complessivamente in euro 52.950 con un incremento stimato di euro 2.000 rispetto all'esercizio precedente.

Le *Uscite per prestazioni istituzionali* sono stimate in euro 2.800, e si riferiscono alla previsione di spesa per il concorso per l'assunzione di un dipendente che sostituirà quello uscito dall'organico nel 2020.

Le *Spese non classificabili in altre voci* sono stimate complessivamente pari ad euro 22.500, in linea con l'esercizio precedente. In tale voce sono preventivate:

- spese impreviste (euro 2.500) nel limite di cui all'articolo 10 del regolamento di amministrazione e contabilità, al fine di garantire l'equilibrio della gestione e per fare fronte alle maggiori uscite impreviste che potranno verificarsi durante l'esercizio;
- spese per arbitrati, legali e giudiziali, (euro 20.000).

Le *Uscite in conto capitale*, pari ad euro 1.000, si riferiscono allo stanziamento ipotizzato necessario per l'aggiornamento delle dotazioni informatiche e dell'arredo della segreteria.

A completamento del preventivo finanziario è stato redatto il preventivo economico, che ripropone la quantificazione economica di quanto già illustrato evidenziando un disavanzo economico di circa euro 2.918, ed il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria, schema numerico atto a meglio comprendere le grandezze "aggregate" emergenti dal preventivo finanziario.

Al bilancio di previsione viene allegata una tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2025, che evidenzia, tra l'altro, il risultato di amministrazione previsto e gli stanziamenti ad esso correlati. Tale tabella, che deve evidenziare valori presunti del prossimo 31 dicembre, è stimata su valori ancora in fase di revisione, e quindi è puramente indicativa.

Si allega, infine, la pianta organica del personale.

Si segnala nuovamente, infine, che le previsioni di chiusura dell'esercizio 2025 evidenziano che sarà necessario operare delle variazioni in aumento per una più puntuale previsione di spesa di alcune voci, che vengono riassorbite con economie e razionalizzazioni di spesa in altre voci e con le entrate realizzati in misura superiore alle previsioni.

Bologna, 12 novembre 2025.

Il Consigliere Tesoriere  
(Luca Agnetti)

**ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI BOLOGNA**  
**OdF Preventivo 2026 Ver 00.xlsx - Economico**

	Preventivo 2025	Preventivo 2026
<b>PROVENTI GESTIONE CORRENTE</b>		
<b>Contributi a carico degli iscritti:</b>		
Contributi da iscritti per quota albo e FOFI	329.280,00	329.280,00
Contributi da iscritti per prima iscrizione all'Albo	500,00	500,00
Contributi da iscritti per reiscrizione all'Albo	-	1.150,00
Quote FOFI da iscritti	16.500,00	16.500,00
Contributi da Farmacie	2.090,00	2.508,00
<b>Totale</b>	<b>348.370,00</b>	<b>349.938,00</b>
<b>Redditi e proventi patrimoniali</b>		
Interessi attivi su depositi e conti correnti	-	-
Entrate diverse	-	-
<b>Totale</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>TOTALE PROVENTI GESTIONE CORRENTE</b>	<b>348.370,00</b>	<b>349.938,00</b>
<b>PROVENTI DIVERSI</b>		
<b>Proventi straordinari</b>		
<b>Totale</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>TOTALE PROVENTI DIVERSI</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>TOTALE PROVENTI</b>	<b>348.370,00</b>	<b>349.938,00</b>

**ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI BOLOGNA**  
**OdF Preventivo 2026 Ver 00.xlsx - Economico**

	Preventivo 2025	Preventivo 2026
<b>COSTI CORRENTI</b>		
<b>Oneri per il personale:</b>		
Stipendi ed altri assegni fissi al personale	63.000,00	63.000,00
Oneri contributivi previdenziali ed assistenziali	23.950,00	23.950,00
Indennità TFR	-	-
Incentivi da Fondo di Ente dipendenti	5.000,00	8.000,00
Spese per corsi addestramento personale	-	250,00
<b>Totale</b>	<b>91.950,00</b>	<b>95.200,00</b>
<b>Costi per acquisto di beni di consumo e servizi:</b>		
Uscite di rappresentanza e attività di Consiglio	3.500,00	3.500,00
Assicurazioni	4.500,00	4.500,00
Onorari a terzi	15.000,00	15.900,00
Elaborazioni elettroniche	19.000,00	19.000,00
Elezioni nuovo Consiglio	-	-
Programmi speciali e nuove iniziative:	7.000,00	3.000,00
Manutenzioni e varie	4.000,00	3.000,00
Spese per rapporti istituzionali	6.800,00	6.800,00
Adesioni PEC	500,00	500,00
Spese per somministrazione personale interinale	23.500,00	23.500,00
<b>Totale</b>	<b>83.800,00</b>	<b>79.700,00</b>
<b>Costi per funzionamento uffici:</b>		
Affitto, condominiali e consumi	42.000,00	42.000,00
Spese condominiali	-	2.000,00
Servizi telefonici	1.600,00	1.600,00
Postali	350,00	350,00
Cancelleria e stampati	500,00	500,00
Pulizie e manutenzioni ordinarie	6.500,00	6.500,00
<b>Totale Uscite per funzionamento uffici</b>	<b>50.950,00</b>	<b>52.950,00</b>
<b>Costi per prestazioni istituzionali:</b>		
Concorso per assunzione	2.800,00	2.800,00
<b>Totale Uscite per prestazioni istituzionali</b>	<b>2.800,00</b>	<b>2.800,00</b>
<b>Trasferimenti passivi</b>		
FOFI	89.870,00	90.288,00
<b>Totale</b>	<b>89.870,00</b>	<b>90.288,00</b>
<b>Oneri bancari</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
<b>Oneri tributari</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>Spese straordinarie ed impreviste:</b>		
Spese impreviste	2.500,00	2.500,00
Spese legali, giudiziali e arbitrati	20.000,00	20.000,00
<b>Totale Spese straordinarie ed impreviste</b>	<b>22.500,00</b>	<b>22.500,00</b>
<b>Accantonamento al Fondo Trattamento Fine Rapporto</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>
<b>TOTALE COSTI CORRENTI</b>	<b>350.870,00</b>	<b>352.438,00</b>
<b>COSTI DIVERSI</b>		
<b>Ammortamenti</b>	<b>1.523,00</b>	<b>418,46</b>
<b>TOTALE COSTI DIVERSI</b>	<b>1.523,00</b>	<b>418,46</b>
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>352.393,00</b>	<b>352.856,46</b>
<b>AVANZO / ( - ) DISAVANZO ECONOMICO</b>	<b>-4.023,00</b>	<b>-2.918,46</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>348.370,00</b>	<b>349.938,00</b>

**ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI BOLOGNA**  
**OdF Preventivo 2026 Ver 00.xlsx - Finanziario Gestionale**

	Preventivo 2025	PREVENTIVO 2026	VARIAZIONI 2025/2026
<b>Parte prima: ENTRATE</b>			
<b>Titolo I - Entrate Correnti</b>			
<b>Entrate contributive a carico degli iscritti:</b>			
Quota Albo + FOFI iscritti	329.280,00	329.280,00	-
Quota Albo ridotta nuovi iscritti	500,00	500,00	-
Quota Albo per reiscrizioni	-	1.150,00	1.150,00
Quote FOFI nuovi iscritti e reiscrizioni	2.090,00	2.508,00	418,00
Contributi Farmacie	16.500,00	16.500,00	-
<b>Totale entrate contributive a carico degli iscritti</b>	<b>348.370,00</b>	<b>349.938,00</b>	<b>1.568,00</b>
<b>Entrate per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali:</b>			
Corsi di aggiornamento ECM	-	-	-
<b>Totale entrate per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Redditi e proventi patrimoniali:</b>			
Interessi attivi su depositi e conti correnti	-	-	-
<b>Totale interessi attivi su depositi e conti correnti</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Entrate non classificabili in altre voci:</b>			
Entrate diverse	-	-	-
<b>Totale entrate non classificabili in altre voci</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>348.370,00</b>	<b>349.938,00</b>	<b>1.568,00</b>
<b>Titolo III - Partite di giro:</b>			
Ritenute erariali	12.500,00	12.500,00	-
Ritenute previdenziali ed assistenziali	5.000,00	5.000,00	-
Ritenute sindacali	-	500,00	
Trattenute a favore di terzi	-	500,00	
Ritenuta IVA split payment	15.000,00	12.000,00	- 3.000,00
Ritenute fiscali autonomi	5.000,00	10.000,00	5.000,00
Entrate diverse da recuperare	2.500,00	500,00	- 2.000,00
Girofondi	-	10.000,00	10.000,00
<b>TOTALE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO</b>	<b>40.000,00</b>	<b>51.000,00</b>	<b>-</b>
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>388.370,00</b>	<b>400.938,00</b>	<b>1.568,00</b>

**ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI BOLOGNA**  
**OdF Preventivo 2026 Ver 00.xlsx - Finanziario Gestionale**

	Preventivo 2024 definitivo	PREVENTIVO 2026	VARIAZIONI 2024/2025
<b>Parte seconda: USCITE</b>			
<b>Titolo I - Uscite Correnti</b>			
<b>Oneri per il personale in attività di servizio:</b>			
Stipendi ed altri assegni fissi al personale	63.000,00	63.000,00	-
Oneri contributivi previdenziali ed assistenziali	23.950,00	23.950,00	-
Indennità di fine rapporto	-	-	-
Corsi addestramento personale	-	250,00	250,00
Incentivi da Fondo di Ente dipendenti	5.000,00	8.000,00	3.000,00
<b>Totale Oneri per il personale in attività di servizio</b>	<b>91.950,00</b>	<b>95.200,00</b>	<b>3.250,00</b>
<b>Uscite per acquisto di beni di consumo e servizi:</b>			
Uscite di rappresentanza e attività di Consiglio	3.500,00	3.500,00	-
Assicurazioni	4.500,00	4.500,00	-
Onorari a terzi	15.000,00	15.900,00	900,00
Spese per elaborazioni elettroniche	19.000,00	19.000,00	-
Elezioni nuovo Consiglio	-	-	-
Programmi speciali e nuove iniziative	7.000,00	3.000,00	- 4.000,00
Manutenzioni e varie	4.000,00	3.000,00	- 1.000,00
Spese per rapporti istituzionali	6.800,00	6.800,00	-
Adesioni PEC	500,00	500,00	-
Spese per somministrazione personale interinale	23.500,00	23.500,00	-
<b>Totale Uscite per acquisto di beni di consumo e servizi</b>	<b>83.800,00</b>	<b>79.700,00</b>	<b>- 4.100,00</b>
<b>Uscite per funzionamento uffici:</b>			
Affitto, condominiali e consumi	42.000,00	42.000,00	-
Spese condominiali	-	2.000,00	2.000,00
Servizi telefonici	1.600,00	1.600,00	-
Servizi postali	350,00	350,00	-
Cancelleria e stampati	500,00	500,00	-
Servizi pulizia e manutenzioni ordinarie	6.500,00	6.500,00	-
<b>Totale Uscite per funzionamento uffici</b>	<b>50.950,00</b>	<b>52.950,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>Uscite per prestazioni istituzionali:</b>			
Concorso per assunzione dipendente	2.800,00	2.800,00	-
<b>Totale Uscite per prestazioni istituzionali</b>	<b>2.800,00</b>	<b>2.800,00</b>	<b>-</b>



**ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI BOLOGNA**  
**OdF Preventivo 2026 Ver 00.xlsx - Finanziario Gestionale**

<b>Trasferimenti passivi:</b>			
Quote FOFI	89.870,00	90.288,00	418,00
<b>Totale Trasferimenti passivi</b>	<b>89.870,00</b>	<b>90.288,00</b>	<b>418,00</b>
<b>Oneri finanziari</b>			
Oneri bancari	1.500,00	1.500,00	-
<b>Totale oneri finanziari</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>-</b>
<b>Oneri tributari</b>			
Imposte e tasse	1.000,00	1.000,00	-
Irap dipendenti	3.000,00	3.000,00	-
<b>Totale Oneri tributari</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>-</b>
Spese impreviste	2.500,00	2.500,00	-
Spese legali, giudiziali e per arbitrati	20.000,00	20.000,00	-
<b>Spese non classificabili in altre voci</b>	<b>22.500,00</b>	<b>22.500,00</b>	<b>-</b>
<b>TOTALE USCITE CORRENTI</b>	<b>347.370,00</b>	<b>348.938,00</b>	<b>1.568,00</b>
<b>Titolo II - Uscite in conto capitale</b>			
<b>Materiale inventariabile:</b>			
Macchine ufficio e materiale inventariabile	1.000,00	1.000,00	-
<b>TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>-</b>
<b>Titolo III - Partite di giro</b>			
Ritenute erariali	12.500,00	12.500,00	-
Ritenute previdenziali ed assistenziali	5.000,00	5.000,00	-
Ritenute sindacali	-	500,00	500,00
Trattenute a favore di terzi	-	500,00	500,00
Ritenuta IVA split payment	15.000,00	12.000,00	- 3.000,00
Ritenute fiscali autonomi	5.000,00	10.000,00	5.000,00
Entrate diverse da recuperare	2.500,00	500,00	- 2.000,00
Girofondi	-	10.000,00	10.000,00
<b>TOTALE USCITE PARTITE DI GIRO</b>	<b>40.000,00</b>	<b>51.000,00</b>	<b>11.000,00</b>
<b>TOTALE USCITE COMPLESSIVE</b>	<b>388.370,00</b>	<b>400.938,00</b>	<b>12.568,00</b>
<b>Avanzo / (-) Disavanzo di amministrazione presunto</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>388.370,00</b>	<b>400.938,00</b>	<b>12.568,00</b>

**ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI BOLOGNA**  
**OdF Preventivo 2026 Ver 00.xlsx - Quadro Generale Riassuntivo**

<b>ENTRATE</b>	<b>PREVENTIVO 2025</b>	<b>PREVENTIVO 2026</b>
<i>Entrate contributive a carico degli iscritti</i>	348.370,00	349.938,00
<i>Entrate per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali</i>	-	-
<i>Redditi e proventi patrimoniali</i>	-	-
<i>Entrate non classificabili in altre voci</i>	-	-
<b>A) TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>	<b>348.370,00</b>	<b>349.938,00</b>
<b>C ) TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>	<b>40.000,00</b>	<b>51.000,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE</b>	<b>388.370,00</b>	<b>400.938,00</b>
<b>USCITE</b>	<b>PREVENTIVO 2025</b>	<b>PREVENTIVO 2026</b>
<i>Oneri per il personale in attività di servizio</i>	91.950,00	95.200,00
<i>Uscite per acquisto di beni di consumo e servizi</i>	83.800,00	79.700,00
<i>Uscite per funzionamento uffici</i>	50.950,00	52.950,00
<i>Uscite per prestazioni istituzionali</i>	2.800,00	2.800,00
<i>Trasferimenti passivi</i>	89.870,00	90.288,00
<i>Oneri finanziari</i>	1.500,00	1.500,00
<i>Oneri tributari</i>	4.000,00	4.000,00
<i>Spese non classificabili</i>	22.500,00	22.500,00
<b>A1) TITOLO I - USCITE CORRENTI</b>	<b>347.370,00</b>	<b>348.938,00</b>
<i>Materiale inventariabile</i>	1.000,00	1.000,00
<b>B1) TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>C1) TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>	<b>40.000,00</b>	<b>51.000,00</b>
<b>TOTALE USCITE COMPLESSIVE</b>	<b>388.370,00</b>	<b>400.938,00</b>
<i>Avanzo / (-) Disavanzo di amministrazione presunto</i>	-	-
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>388.370,00</b>	<b>400.938,00</b>

<b>RISULTATI DIFFERENZIALI</b>	<b>PREVENTIVO 2025</b>	<b>PREVENTIVO 2026</b>
<i>Saldo di parte corrente (A-A1)</i>	1.000,00	1.000,00
<i>Situazione finanziaria (A-A1-quote in c/cap. debiti fin. scadenti)</i>	1.000,00	1.000,00
<i>Saldo movimenti in c/capitale (B-B1)</i>	- 1.000,00	- 1.000,00
<i>Indebitamento / Accreditamento netto (A+B-quote in c/cap. debiti fin. scadenti) - (A1+B1)</i>	1.000,00	1.000,00
<i>Avanzo/Disavanzo di competenza previsto (A+B+C) - (A1+B1+C1)</i>	-	-